



Institut de Formation
Pédagogique
Enseignement Catholique
Nord-Pas de Calais



Photo à
Coller ici
(obligatoire)

DOSSIER D'INSCRIPTION
PREPROFESSIONNALISATION
Année universitaire 2018/2019

Civilité ⁽¹⁾ : Madame Monsieur

NOM patronymique : _____ Prénom : _____

Nom marital : _____

Nationalité : _____

Date de naissance : _____ Lieu de naissance : _____

Numéro SS : _/_/_/_/_/_/_/_/_/_

Adresse postale étudiant :

Adresse postale des parents (si différente) :

Tel fixe : _____ Tel port : _____

Adresse mail : _____

RENSEIGNEMENTS A COMPLETER :

BAC :

Série : _____

Département bac (à défaut académie, nous préciser) : _____

Mention : _____

Année : _____

Lycée d'origine (NOM et VILLE) : _____

ETABLISSEMENT d'inscription 2018/2019 ⁽¹⁾ :

LILLE 1

LILLE 2

LILLE 3

FGES

FLSH

AUTRE (précisez) : _____

Discipline (précisez) : _____

Année ⁽¹⁾ :

- Licence 1
- Licence 2
- Licence 3
- Autre (précisez) : _____

NUMERO INE (que vous trouverez sur votre convocation ou sur votre relevé de notes du bac français) :

PARCOURS CHOISI ⁽¹⁾ :

- Prépro 1 – 1^{ère} année de licence
- Prépro 2 – 2^{ème} année de licence
- Prépro 3 – 3^{ème} année de licence

JE M'ENGAGE DANS TOUTE LA MESURE DU POSSIBLE A :

- Etre présent(e) aux différentes séances d'accompagnement,
- Produire les travaux semestriels,
- Effectuer les différents stages,
- Fournir les documents administratifs dans les délais,
- Prévenir le secrétariat ou les formateurs en cas de problème quel qu'il soit.

Fait à _____ Le : _____

Signature du candidat :

PIECES A RENDRE (OBLIGATOIRE) :

**à Chantal LEPRÊTRE – IFP de Lille – Service inscriptions prépro
236 rue du Faubourg de Roubaix – CS 40003 – 59041 LILLE CEDEX**

- Le dossier d'inscription complété.**
- Une copie du relevé de notes** du baccalauréat uniquement pour les **étudiants** entrant en **L1** (dès que possible).
- Le règlement** des frais de scolarité : chèque **de 95€ (non encaissé si échec au bac)** à l'ordre de l'IFP pour **tous les étudiants**. (Si vous êtes inscrit(e) à la FGES, les demandes de remboursement seront à adresser auprès de leurs services).

(1) Cocher la ou les case(s) correspondante(s)